

**Договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве
в реализации проекта в рамках Программы воспитания и социализации обучающихся
ГБПОУ РХ ЧГСТ на 2020-2024 гг.**

г. Черногорск

01.10.2020г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Черногорский горно-строительный техникум», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 11.11.2015г. № 1915, выданной Министерством образования и науки Республики Хакасия, именуемое в дальнейшем «Базовая организация», в лице директора Ващенко Ларисы Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Черногорский техникум торговли и сервиса» именуемым в дальнейшем «Организация-участник», осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от от 02.09.2015 г. № 1889, выданной Министерством образования и науки Республика Хакасия в лице директора Шарковой Людмилы, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1 Стороны договариваются о сетевом взаимодействии и сотрудничестве в сфере воспитательной деятельности и реализации проекта «**Ярмарка бизнес-проектов профессиональной направленности**» (далее – **Проект**) «Бизнес-ориентирующее направление» (срок реализации проекта – один год).
- 1.2 Проект реализуется Базовой организацией с участием Организации – участника;
- 1.3 Участники проекта: обучающиеся профессиональных образовательных организаций Республики Хакасия – участники Республиканского конкурса «Лучший выпускник СПО-2021», в конкурсной номинации «Проект», по 1 человеку от каждой организации.
- 1.4 Информационное обеспечение реализации Проекта: Проект утверждается Базовой организацией и размещается на её сайте <http://pu8-chernogorsk.ru/>
- 1.5 Предоставление кадровых, материально-технических ресурсов, обеспечивающих реализацию Проекта.
- 1.6 Стороны обеспечивают соответствие совместной деятельности законодательным требованиям при реализации Проекта (Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 1.7 Каждая сторона гарантирует наличие правовых возможностей для выполнения взятых на себя обязательств, предоставление финансирования, кадрового обеспечения, наличие разрешительных документов и иных обязательств, обеспечивающих законность деятельности сторон.
- 1.8 Настоящий Договор является рамочным, т.е. определяющим структуру, принципы и общие правила отношений сторон. В процессе сетевого взаимодействия и сотрудничества стороны дополнительно руководствуются локальными актами и договорами с сотрудниками, осуществляющими образовательную деятельность.

2. Права и обязанности сторон при реализации Проекта

- 2.1 В соответствии с настоящим Договором Базовая организация принимает на себя следующие обязательства:
 - 2.1.1 назначает ответственного администратора за организацию сетевого взаимодействия и сотрудничества в рамках Проекта;
 - 2.1.2 разрабатывает и утверждает в установленном порядке обучающий курс «Бизнес-проектирование», а также необходимый пакет документов для реализации Проекта;
 - 2.1.3 осуществляет организационное, учебно-методическое и консультационное обеспечение

совместной деятельности, обусловленное предметом настоящего Договора;

2.1.4 организует разработку и проведение для обучающихся мероприятий согласно Плана (Приложение 1);

2.1.5 несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период проведения мероприятий очного этапа.

2.1 В соответствии с настоящим Договором Организация-участник принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1 не позднее 10 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора назначает ответственного за организацию сетевого взаимодействия и сотрудничества с Базовой организацией, выдвигает кандидатуру – конкурсанта и направляет сведения, согласно заявки (Приложение 2) в Базовую организацию руководителю Проекта Обручевой Ирине Владимировне (obrucheva_irina@mail.ru)

2.2.2 участвует в организации и проведении совместных мероприятий согласно Плана мероприятий;

2.2.3 проводит информационный обмен по всем направлениям сотрудничества в рамках настоящего Договора;

2.2.4 содействует осуществлению обучения и реализации мероприятий в рамках Проекта с привлечением собственных кадровых и материальных ресурсов на базе своего ПОО;

2.2.5 принимает участие в утвержденном обучающем курсе «Бизнес-проектирование», Плана мероприятий;

2.2.6 обеспечивает доставку обучающихся до места проведения мероприятий;

2.2.7 обеспечивает реализацию Проекта контингентом обучающихся и осуществляет контроль за участием в реализации Проекта.

3 Финансовое обеспечение реализации Проекта

3.1 Финансовое обеспечение реализации Проекта осуществляется за счет внебюджетных средств Базовой организации, привлеченных/грантовых средств, а также финансовых средств Организации-участника. Общая стоимость Проекта составляет **118 041.00 рублей**.

3.2 Базовая организация осуществляет финансовое обеспечение реализации Проекта.



3.3 Организация-участник самостоятельно финансирует участие обучающихся в Проекте (расходы по доставке участников проекта на заключительный (очный) этап Проекта и прочее расходы).

4 Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения.

4.2. Настоящий Договор заключен на период реализации Проекта, предусмотренный пунктом 1.1 настоящего Договора.

5 Адреса, реквизиты и подписи Сторон

| | |
|---|--|
| <p>Базовая организация: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Черногорский горно-строительный техникум»</p> <p>Адрес: РХ, г. Черногорск, ул. Богграда, 104</p> <p>Директор: Лариса Михайловна Ващенко</p> <p>М.П.</p>  | <p>Партнер: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Черногорский техникум торговли и сервиса»</p> <p>Адрес: РХ, г. Черногорск, ул. Октябрьская, д.86</p> <p>Директор Л.М. Шаркова</p> <p>М.П.</p>  |
|---|--|

**План мероприятий сетевого проекта
«Ярмарка бизнес-проектов профессиональной направленности»**

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Результат | Ответственный/Участие |
|--------------|---|-------------------------------|---|--|
| <i>1.</i> | <i>2.</i> | <i>3.</i> | <i>4.</i> | <i>5.</i> |
| 1. | Разработка и утверждение сетевого проекта «Ярмарка бизнес-проектов профессиональной направленности» | сентябрь | сетевой проект | базовая организация |
| 2. | Утверждение нормативной документации по Республиканскому конкурсу «Ярмарка бизнес-проектов профессиональной направленности» (далее – Конкурс) | октябрь | План мероприятий, Положение по подготовке Конкурса | базовая организация |
| 3. | Привлечение партнеров и заключение договоров | с 01 по 15 ноября | Договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве реализации проекта воспитания и социализации обучающихся | Базовая организация/ Организация - участник |
| 4. | Организация видео-связи с участниками конкурса | 23-30 ноября (ориентировочно) | 1 занятие – вводное. Знакомство с участниками проекта. Ознакомление с требованиями к бизнес-проекту. Выдача д/з: Разработка бизнес-идеи. | Базовая организация/ Организация - участник |
| 5. | Онлайн – обучение «Бизнес-проектирование» 5 занятий | декабрь-апрель | Презентация разделов бизнес-плана: Целевой рынок. Планирование рабочего процесса. Маркетинговый план. Технико-экономическое обоснование проекта (включая финансовый план). Публичная защита и продвижение проектов. | Базовая организация/ Организация - участник |
| 6. | Консультации с участниками по мере | в т/ч заочного этапа | Индивидуальная работа с участниками проекта: | Базовая организация/ |

| | | | | |
|----|--|----------------------------|---|--|
| | необходимости | с 01.12.20г. по 30.04.2021 | актуальность, цели, проблема и т.п., по каждому разделу 1-7. | Организация – участник |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 7. | Организация и проведение очного этапа проекта - конкурса «Ярмарка бизнес-проектов профессиональной направленности» | с 15 по 30 апреля 2021 г. | Привлечение экспертов. Проведение финала проекта. | Базовая организация/ Организация – участник |
| 8. | Подведение итогов проекта и формулировка выводов. | май-июнь | Анализ проделанной работы. Подготовка отчетной документации по проекту. Получение обратной связи по итогам мероприятия. | Базовая организация/ Организация – участник |

ЗАЯВКА
на участие в сетевом взаимодействии и сотрудничестве
в реализации проекта в рамках Программы воспитания и социализации обучающихся
ГБПОУ РХ ЧГСТ на 2020-2024 гг.
«Ярмарка бизнес-проектов профессиональной направленности»

| № п/п | Сведения об участниках проекта | Данные об участниках проекта |
|----------|---|------------------------------|
| 1. | ФИО участника (полностью) | |
| 2. | Код специальности/профессии участника, квалификация | |
| 3. | Наименование учебного заведения | |
| 4. | Группа/курс | |
| 5. | Контактные данные участника: телефон и адрес электронной почты участника | |
| 6. | ФИО куратора/руководителя | |
| 7. | Место работы и должность куратора/руководителя | |
| 8. | Контактные данные куратора/руководителя: телефон и адрес электронной почты | |
| 9. | Носитель для онлайн обучения: телефон, компьютер | |