

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Хакасия «Хакасский многопрофильный техникум»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБПОУ РХ ХМТ  
№ 43 от 28.02.2022  
регистрационный номер



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о конференции работников и представителей обучающихся  
Государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения Республики Хакасия «Хакасский многопрофильный техникум»

г. Черногорск, 2022

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конференции работников и представителей обучающихся**  
**Государственного бюджетного профессионального образовательного**  
**учреждения Республики Хакасия «Хакасский многопрофильный техникум»**  
**(далее – техникум)**

1. Общие положения.
2. Задачи Конференции работников и представителей обучающихся.
3. Функции Конференции.
4. Права Конференции.
5. Ответственность Конференции.
6. Делопроизводство.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о конференции работников и представителей обучающихся (далее – Конференция) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Хакасский многопрофильный техникум»

(далее – Техникум) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Республики Хакасия, Уставом Техникума и является высшим органом самоуправления Техникума.

1.2. Членами Конференции являются все сотрудники, для которых Техникум является основным местом работы.

1.3. Конференция созывается не менее одного раза в год.

1.4. Для ведения заседания Конференция избирает председателя и секретаря ведущего, протокол заседания. Председатель и секретарь избираются сроком на один год.

1.5. Конференция считается правомочной, если в её работе приняли участие не менее двух третей списочного состава её делегатов.

1.6. Решения Конференции, считается принятым, если за неё проголосовали более 50% делегатов, присутствующих на ней. Решения, принятые на конференции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации являются обязательным для всех работников Техникума.

**2. Задачи Конференции**

*Конференция созывается для решения следующих задач:*

- 2.1. Внесение предложений об изменениях в Устав Техникума
- 2.2. Разработка и принятие коллективного договора.
- 2.3. Утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Техникума.
- 2.4. Избрание Совета Техникума.
- 2.5. Решение вопросов социальной защиты работников.

### **3. Функции Конференции**

*Конференция исполняет следующие функции:*

- 3.1. Разрабатывает изменения в Устав Техникума, и вносить предложения об изменениях Учредителю, для утверждения.
- 3.2. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции.
- 3.3. Обсуждает коллективный договор с работниками Техникума, выдвигает представителей коллектива для участия в Комиссию по ведению коллективных переговоров и подготовки проекта коллективного договора, которая создаётся для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора. Организует работу комиссии, регулиующую исполнения коллективно договора.
- 3.4. Рассматривает перспективы развития Техникума.
- 3.5. Взаимодействует с другими органами самоуправления Техникума по вопросам организации основной деятельности.
- 3.6. Представляет работников Техникума на награждение отраслевыми и государственными наградами.

### **4. Права Конференции**

*Конференция имеет право на:*

- 4.1. Создание временных или постоянных комиссий, решающих различные вопросы.
- 4.2. Внесение предложений по изменению и дополнению коллективного договора.
- 4.3. Внесение в повестку Конференции отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

### **5. Ответственность Конференции**

*Каждый член Конференции несёт ответственность за:*

- 5.1. Реализацию в полном объёме коллективного договора.
- 5.2. Соблюдение Устава и локальных актов Техникума.
- 5.3. Выполнения решений Конференции.

### **6. Делопроизводство**

- 6.1. План работы Конференции является составной частью плана работы Техникума.
- 6.2. Заседания Конференции протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарём Конференции.
- 6.3. Протоколы хранятся в делопроизводстве Техникума.