

2	Участие в ярмарках вакансий рабочих мест (в период обучения)	Содействие в трудоустройстве выпускников	Ноябрь Апрель	Руководитель центра
III	Профориентационная работа			
1	Создание Совета профориентации	Организация профориентационной работы	Октябрь	Директор
2	Закрепление профориентаторов за школами города	Организация профориентационной работы	Октябрь	Зам. по УВР, <u>Приказ</u>
3	Заключение договоров о сотрудничестве с администрациями школ города	Организация профориентационной работы.	Октябрь	Зам. по УВР, профориентаторы, <u>Договор</u>
4	Утверждение планов профориентационной работы с администрациями школ города, ГУО	Организация профориентационной работы	Октябрь	Зам. по УВР, профориентаторы, <u>План работы по профориентации</u>
5	Оформление в школах стендов, газет, уголков от техникума	Реклама техникума	Ноябрь	Профориентаторы
6	Проведение Республиканского мероприятия «День СПО »	Реклама техникума, осуществление набора на новый учебный год	15-16 ноября	Профориентаторы
7	Проведение профессиональных проб для учащихся школ	Реклама техникума, осуществление набора на новый учебный год	В течение года	Профориентаторы
8	Участие профориентаторов в родительских собраниях, в школах города	Реклама техникума, осуществление набора на новый учебный год	Декабрь	Профориентаторы
9	Проведение спортивных товарищеских встреч с обучающимися школ города по футболу, волейболу, баскетболу.	Реклама техникума	В течение года	Руководитель физ. воспитания
10	Выступление команды «Мобильные лица» в школах города	Реклама техникума	Январь	Педагог - организатор
11	Анкетирование обучающихся по профессиональной направленности	Реклама техникума, осуществление набора на новый учебный год	Февраль	Педагог-психолог
12	Организация и проведение классных часов в школах города и республики на тему «Выбор профессии».	Реклама техникума, осуществление набора на новый учебный год	Март	Профориентаторы
13	Ярмарка профессий	Реклама техникума	Апрель	Зам. по УВР
14	День открытых дверей	Реклама техникума	Апрель	Администрация
15	Проведение концертной программы для выпускников школ	Реклама техникума, осуществление набора на новый учебный год	Май	Организатор, профориентаторы
16	Отчет профориентаторов о проделанной работе	Организация профориентационной работы	Ежемесячно	Профориентаторы <u>Отчет</u>
17	Прием заявлений от	Организация	Июнь	Профориентаторы

	обучающихся, поступающих в техникум	профорientационной работы		<u>Заявления</u>
18	Подготовка предварительных списков поступающих	Организация профорientационной работы	До 15 марта	Администрация, профорientаторы, <u>Списки</u>
19	Участие в конкурсе по распределению КЦП (контрольные цифры приема)	Организация набора на новый учебный год	Март	Зам. по УПР
IV	Подготовка квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена			
1	Совершенствование профессионального мастерства преподавателей и мастеров п/о. Проведение мастер-классов, конкурсов профессионального мастерства.	Повышение профессиональной компетентности педагогов и качества обучения	Постоянно	Педагогические работники
2	Внедрение в учебный процесс инновационных производственных технологий и методик	Повышение эффективности обучения	Постоянно	Педагогические работники
3	1. Конкурсы профессионального мастерства по профессиям внутри техникума 2. Участие в Региональном чемпионате «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia	Определение уровня профессиональной подготовки обучающихся; выявление лучших по профессии	Постоянно	Педагогические работники
V	Мероприятия по сотрудничеству с центром занятости города и республики Хакасия			
1	Круглые столы по трудоустройству выпускников с привлечением работодателей	Изучение спроса на рынке труда города и республики	В течение года	Администрация
2	Участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест	Трудоустройство выпускников	Апрель	Администрация
3	Информирование обучающихся о положении на рынке труда города.	Ознакомление обучающихся с информацией о количестве вакансий рабочих мест в городе	В течение года	Администрация
4	Участие в конкурсах городской службы занятости населения по профессиональной подготовке специалистов	Подготовка квалифицированных рабочих	Январь	Члены центра
5	Организация временного трудоустройства обучающихся на период каникулярных дней, во внеурочное время	Развитие профессиональных навыков и умений; занятость обучающихся в каникулярное время, во внеурочное время	В течение года	Зам. по УПР, мастера п/о
6	Трудоустройство обучающихся - сирот и лиц, из их числа; обучающихся «группы риска», обучающихся из	Организация временной занятости обучающихся - сирот и лиц, из их числа;	Июль-август	Зам. по УВР, соц. педагог, мастера п/о

	малообеспеченных семей на период каникулярных дней	обучающихся «группы риска»; профилактика правонарушений		
VI	Формирование профессиональной направленности			
1	Вовлечение обучающихся в работу кружков «Предприниматель», «Автомеханик», «Умелые руки», «Поваренок», «Юный повар» и др.	Развитие интереса к выбранной профессии	В течение года	Мастера п/о, классные руководители, преподаватели
2	Координация работы педагога – психолога, социального педагога и мастеров производственного обучения групп по подготовке выпускников к самостоятельному трудоустройству	Трудоустройство выпускников	Ноябрь, апрель	Члены службы
3	Деловые встречи с работодателями	Изучение предложений по предоставлению рабочих мест на предприятиях города	В течение года	Администрация
4	Экскурсии на предприятия города и Республики Хакасия	Знакомство с предприятиями города и республики, с передовиками производства, современным технологическим оборудованием	В течение года	Администрация Мастера п/о, классные руководители
5	Консультации психолога по профессиональной направленности обучающихся	Оказание помощи обучающимся в социальной адаптации, профессиональной ориентации и их психологическая поддержка	Постоянно	Педагог - психолог
6	Встречи с выпускниками техникума	Знакомство с достижениями выпускников, отслеживание динамики карьерного роста	В течение года	Классные руководители, мастера п/о
VII	Социальное партнерство			
1	Заключение договоров о прохождении производственной практики с работодателями	Организация рабочего места обучающихся, закрепление наставников	В течение года	Зав отделением СПО, Мастера п/о, работодатели
2	Сотрудничество с работодателями	Трудоустройство выпускников	В течение года	Зав отделением СПО
3	Повышение квалификации рабочих кадров, а также повышение квалификации работников техникума	Профессиональный рост и компетентность	В течение года	Администрация, преподаватели, мастера п/о
4	Стажировка молодых специалистов на рабочих местах	Отработка профессиональных	Согласно графика	Педагогические работники,

	(работодатель-служба занятости-выпускник техникума)	знаний, умений, навыков	чередования теории и практики	социальные партнеры
5	Привлечение работодателей к участию в работе ГАК, к защите выпускных квалифицированных работ		Май - июнь	Социальные партнеры
6	Предоставление предприятиями базы для прохождения обучающимися производственной практики	Прохождение производственной практики	В течение года	Социальные партнеры
7	Участие социальных партнеров в обеспечении необходимой учебноматериальной базы техникума	Повышение эффективности профессионального обучения	В течение года	Социальные партнеры
8	Заключение соглашений, договоров о сотрудничестве с предприятиями и организациями	Организация стажировок и трудоустройства выпускников	В течение года	Социальные партнеры
VIII	Мониторинг			
1	Формирование банка данных по трудоустройству выпускников	Динамика трудоустройства выпускников	Ежегодно	Зам. по УПР, члены службы
2	Формирование банка данных по выпуску молодых специалистов	Диагностика выпуска молодых специалистов	Ежегодно	Зам. по УПР, члены службы
3	Формирование банка данных призеров и финалистов конкурсов профессионального мастерства	Диагностика качества профессиональной подготовки обучающихся	Ежегодно	Зам. по УПР
4	Формирование банка данных выпускников, продолживших обучение в ВПО, в том числе сирот	Отслеживание выпускников, продолживших обучение в ВПО	Ежегодно	Зам. по УПР, члены службы
5	Формирование банка данных выпускников с повышенным разрядом	Отслеживание качества обучения	Ежегодно	Зам. по УПР
6	Банк данных выпускников с установленными разрядами	Отслеживание качества обучения	Ежегодно	Зам. по УПР
7	Формирование банка данных выпускников, получивших квалификацию по двум и более профессиям	Отслеживание качества обучения	Ежегодно	Зам. по УПР

Руководитель Службы содействия
трудоустройству выпускников «Карьера»

Елисеева О. А.