

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора ГБПОУ РХ ЖКПТЭС

И.Н. Грязнова

« 12 » 12 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении III Межрегиональной студенческой учебно-практической
конференции «От идеи – до результата»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Межрегиональной студенческой учебно-практической конференции.

1.2. Организатором Конференции является Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Хакасский колледж профессиональных технологий, экономики и сервиса», при поддержке Государственного автономного образовательного учреждения Республики Хакасия дополнительного профессионального образования «Хакасский институт развития образования и повышения квалификации».

1.3. Учебно-практическая конференция «От идеи – до результата» (далее – Конференция) проводится на базе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Хакасский колледж профессиональных технологий, экономики и сервиса» (далее - Колледж) среди студентов профессиональных образовательных организаций регионов России и ближнего зарубежья.

1.4. Конференция проводится в рамках деловой части программы III Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WORLD SKILLS RUSSIA) в Республике Хакасия 25 февраля - 01 марта 2019 г.

2. Цели и задачи Конференции

– активизация творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы обучающихся, вовлечения их в исследовательскую и иную творческую деятельность в различных областях науки, культуры;

– подведение итогов как самостоятельной, так и совместной с научными руководителями и педагогами-наставниками творческой работы обучающихся, оказание им организационной и методической поддержки;

– организация интеллектуального общения студентов профессиональных образовательных организаций, обмена информацией в сфере профессиональных интересов;

– выявление и поддержка наиболее перспективных проектов, технических решений и других значимых инициатив молодежи;

– стимулирование дальнейшего профессионального образования обучающихся;

– укрепление научного и педагогического сотрудничества среди обучающихся и педагогов.

3. Направления Конференции

Работа конференции проводится по следующим направлениям:

Социально-экономическое и естественнонаучное направление:

Секции

- 1) Экономика и управление (предпринимательство, бухгалтерский учет, документационное обеспечение управления, банковское дело).
- 2) Общественные науки (история, обществознание, правоведение, краеведение).
- 3) Математика, физика, информационные технологии.
- 4) Естественные науки (химия, биология, экология).
- 5) Филология:
 - русский язык, литература;
 - иностранный язык с защитой на русском языке и с защитой групповых проектных работ на иностранном языке по теме «Учебная фирма».
- 6) Безопасность жизнедеятельности и здоровьесберегающие технологии.

Направление: искусство, дизайн и сфера услуг:

Секции

- 7) Поварское дело.
- 8) Парикмахерское искусство.
- 9) Моделирование, конструирование и технология швейных изделий.
- 10) Дизайн (территории, интерьера).

4. Организация Конференции

4.1. Общее руководство и контроль над проведением Конференции осуществляет Оргкомитет. Персональный состав Оргкомитета утверждается настоящим Положением.

4.2. Конференция проходит в два дня:

I день – 26.02.2019 г. - социально-экономическое и естественнонаучное направление.

II день – 27.02.2019 г. – направление: искусство, дизайн и сфера услуг.

Начало работы секций – 10-00 часов.

Регистрация конференции – в первый и во второй день с 10-30 в фойе 1 этажа.

4.3. Конференция предусматривает очное и заочное участие:

- выступление с докладом и презентацией (продолжительность выступления до 7 минут) (предусматривается очное участие);
- публикация статей в электронном сборнике (очно-заочное участие).

4.4. Оргкомитет конференции:

Карабанова Любовь Борисовна – зав. Центром профессионального образования Государственного автономного образовательного учреждения Республики Хакасия дополнительного профессионального образования «Хакасский институт развития образования и повышения квалификации».

Грязнова Ирина Николаевна – директор ГБПОУ РХ ХКПТЭС;

Клюева Марина Николаевна – зам. директора по УВР;

Креницына Елена Васильевна – зам. директора по УР;

Морозова Наталья Анатольевна – зам. директора по УМР;

Головань Олеся Леонидовна – методист Центра профессионального образования Государственного автономного образовательного учреждения Республики Хакасия дополнительного профессионального образования «Хакасский институт развития образования и повышения квалификации»;

Цацорина Татьяна Владимировна – методист;

Попова Светлана Георгиевна – председатель ПЦК общеобразовательных дисциплин;
 Деревянчук Светлана Борисовна – председатель ПЦК специальности Парикмахерское искусство;
 Шингареева Анжелика Евгеньевна – председатель ПЦК специальности Конструирование, моделирование и технология швейных изделий;
 Качина Ольга Сергеевна – председатель ПЦК специальности Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства;
 Гиренко Наталья Валерьевна – преподаватель экономических дисциплин.

5. Условия участия

5.1. Расходы, связанные с проездом, проживанием и питанием, несут участники Конференции.

5.2. Заявка на участие в Конференции (Приложение 1) и публикации статей подается до 15.02.2019г. по форме (Приложение 2) по электронной почте: morozova0276@mail.ru

5.3. Участие в конференции и публикация статей осуществляется на безвозмездной основе.

5.4. Участникам конференции высылается электронный сборник.

6. Требования к содержанию материалов Конференции

6.1. Исследовательская работа (презентация, творческая работа, и т.п.) должен включать:

— титульный лист (наименование учебного заведения, секция, тема исследования, автор работы, научный руководитель, год).

Содержание работы включает:

— введение (актуальность, цель, задачи, объект и предмет, методологию исследования);

— основную часть;

— заключение;

— библиографический список;

— приложения (технологические документы, схемы, таблицы).

6.2. Доклад (презентация, творческая работа, и т.п.) должен строго соответствовать целям и задачам Конференции, избранному направлению.

6.3. Исследовательская работа для заочного участия направляется в жюри секции по адресу электронной почты: morozova0276@mail.ru до 22.02.2019г. Заочные работы членами жюри не оцениваются. Участники получают сертификат.

6.4. Участники Конференции, принимающие участие в очной форме предоставляют работу при защите.

6.5. Жюри секции утверждается на заседании Методического совета колледжа.

7. Основные критерии оценки для участников конференции

7.1. Параметры, которые учитываются при публичной защите работы на тематических секциях:

- актуальность и новизна проблемы, заявленной в теме исследования;
- логичность, последовательность и аргументированность рассуждений;
- оригинальный, самостоятельно собранный материал исследования;
- творческий подход к раскрытию темы;
- анализ полученных результатов исследования;
- практическая ориентированность проекта и его перспективность;

- умение презентовать работу;
- умение отвечать на вопросы по теме исследования.

Исследование (проект) предоставляется в жюри секции.

7.2. Параметры, которые учитываются при рассмотрении работ, участвующих в заочной форме:

- актуальность и новизна проблемы, заявленной в теме исследования;
- логичность, последовательность и аргументированность представленной работы;
- оригинальный, самостоятельно собранный материал исследования;
- творческий подход к раскрытию темы;
- анализ полученных результатов исследования;
- практическая ориентированность проекта и его перспективность.

8. Подведение итогов и поощрение участников Конференции

8.1. По результатам работы секций, оцениваются доклады обучающихся по критериям, выявляются лучшие из них. На заключительном этапе работы Конференции все участники поощряются:

- каждый официальный участник конференции получает свидетельство о публичном выступлении (сертификат участника);
- участники, принявшие участие в заочной форме, дипломы, сертификаты и сборник получают по электронной почте;
- участники, набравшие наибольшее количество баллов, по результатам работы секций становятся дипломантами и поощряются Дипломами I, II, III степеней;
- научные руководители дипломантов получают соответствующие свидетельства.

Адрес Оргкомитета:

655004 Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Советская, 173.

Председатель оргкомитета: Грязнова Ирина Николаевна, директор ГБПОУ РХ «Хакасский колледж профессиональных технологий, экономики и сервиса».

Ответственные за проведение Конференции:

Морозова Наталья Анатольевна, заместитель директора по УМР.

Цацорина Татьяна Владимировна, методист.

Тел.: 8(3902) 34-30-98, 89030773234 (Морозова Наталья Анатольевна); электронный адрес: morozova0276@mail.ru

Программа конференции

26.02. - 27.02.2019 г.

Время	Мероприятия	Место проведения
9.30-10.00	Регистрация участников конференции	Фойе 1 этажа колледжа
10.00-12.00	Работа секций	Кабинеты колледжа
12.00-12.40	Работа жюри в соответствии с критериями оценок	Кабинеты колледжа
12.40-	Подведение итогов и награждение	Конференц зал

13.00	участников, научных руководителей	
-------	-----------------------------------	--

Приложение 1

Заявка
на участие в III Межрегиональной студенческой учебно-практической конференции
«От идеи – до результата»

Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	
Тема выступления	
Секция	
Наименование образовательной организации	
Курс	
Форма участия (очно, заочно)	
Телефон	
Е-mail	
Научный руководитель (ФИО (полностью), должность)	
Е-mail руководителя	
Телефон руководителя	

Требования к оформлению статей

Материалы необходимо готовить в текстовом редакторе Word for Windows – 2003,2007. Формат страницы: А-4 (210*297мм). Объем работы до 4-х страниц. Формат шрифта: размер - 12; тип - Times New Roman; межстрочный интервал – одинарный, красная строка 1,25 мм. Отбивка красных строк пробелами не допускается. Поля: слева - 2,25; справа - 2,25; сверху - 2 см, снизу – 2 см. Нумерация не ставится.

Название статьи – заглавными буквами, полужирным шрифтом, форматирование по центру; через строчку – имя, отчество и фамилии авторов, курсив, форматирование по правому краю; следующая строка – имя, отчество и фамилия руководителя с указанием должности, научного звания и ученой степени (если имеются), курсив, форматирование по правому краю; следующая строка – официальное наименование учреждения, населенный пункт, форматирование по правому краю. Далее следует текст статьи (тезисы). В тексте **не использовать** таблицы, рисунки, подстрочные символы, колонтитулы, расстановки страниц. В тексте следует различать тире и дефисы. Ориентация страниц – книжная. Библиографический список помещается в конце статьи после подзаголовка, нумеруется без применения автоматической нумерации. Ссылки в тексте статьи оформляются в квадратных скобках.

Образец оформления публикации **СЕМЬЯ КАК ОСНОВА ЖИЗНИ ОБЩЕСТВА**

Анна Ивановна Петрова
Научный руководитель – Мария Ивановна Иванова, преподаватель
ГБПОУ РХ «Хакасский колледж профессиональных технологий,
экономики и сервиса», г. Абакан

Семья как ячейка общества является неотделимой составной частью общества. И жизнь общества характеризуется теми же духовными и материальными процессами, как и жизнь семьи [2, с. 36]. <...>

Библиографический список

1. Плотников В.Е. Семейное право: учебное пособие для студентов Высших учебных заведений. - 2 -е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во «Академия», 2013. – 435 с.
2. Николаева А.С., Петрова И.В. Семейные отношения. - М.: Изд-во: БАРС, 2012. – 92 с. URL: <http://pedlib.ru/Books/1/0259/1-0259-1.shtml> (дата обращения 13.09. 2017).
3. Зайцева А.М. Семейные отношения в неполной семье // Социологические исследования. – 2011. – № 8. – С. 36-39.