

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Хакасия «Черногорский техникум торговли и сервиса»

Утверждаю

Директор ГБПОУ РХ ЧТТиС

Л.М.Шаркова

20 / г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕСУРСНОМ ЦЕНТРЕ ГБПОУ РХ ЧТТиС**

1. Общие положения

1.1. Ресурсный центр создаётся в целях ресурсного обеспечения качественно нового уровня профессионального образования путем предоставления модернизированных образовательных ресурсов, предназначенных для освоения современных производственных технологий и подготовки высококвалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена для экономики Республики Хакасия.

1.2. Ресурсный центр является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черногорский техникум торговли и сервиса» (далее - техникум), в котором сконцентрированы модернизированные образовательные ресурсы сферы общественного питания, торговли и туристического сервиса, предназначенные для совместного использования учреждениями профессионального образования Республики Хакасия, реализующими профессиональные образовательные программы соответствующего профиля.

1.3. Полное наименование: Ресурсный центр Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Черногорский техникум торговли и сервиса»

1.4. Сокращённое наименование: РЦ ГБПОУ ЧТТиС.

1.5. Деятельность Ресурсного центра осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации нормативными правовыми актами Республики Хакасия, Уставом и локальными актами техникума, настоящим Положением.

1.6. В ресурсном центре, в соответствии с имеющимися лицензиями техникума осуществляется по договорам с юридическими и физическими лицами профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации граждан.

1.7. В целях организации производственного обучения, учебной и производственной практики обучающихся могут создаваться учебно-производственные полигоны, мастерские, участки и лаборатории на базе предприятий и организаций.

2. Основные цели, задачи и виды деятельности

2.1. Основными целями и задачами деятельности Ресурсного центра являются:

- реализация образовательных программ профессионального (производственного) обучения по современным производственным технологиям сферы обслуживания, торговли, питания для обучающихся в учреждениях среднего профессионального образования;
- реализация профессиональных образовательных программ повышенного уровня, в т.ч. программ для присвоения повышенных разрядов по рабочим профессиям;
- сертификация выпускников учреждений профессионального образования на присвоение повышенных разрядов по рабочим профессиям;
- реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) по современным производственным

технологиям для преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения учреждений среднего профессионального образования;

- организация повышения квалификации и переподготовки взрослого населения Республики Хакасия по современным производственным технологиям;

- разработка учебно-методического обеспечения образовательных программ по современным производственным технологиям для использования в учреждениях профессионального образования;

- организация республиканских конкурсов профессионального мастерства для обучающихся и мастеров производственного обучения по профилю Ресурсного центра.

2.2. Ресурсный центр обеспечивает этап профессионализации квалифицированного рабочего, связанный с освоением современных производственных технологий, соответствующих технологическим и организационно-экономическим условиям передовых предприятий и организаций отрасли (по профилю Ресурсного центра).

Для реализации этой цели Ресурсный центр оснащается учебным оборудованием, позволяющим периодически обновлять учебные комплексы в соответствии с изменением реальных производственных технологий, а также имитировать различные технологические и производственные режимы для решения комплекса учебно-производственных задач, адекватных реальной профессиональной деятельности современного квалифицированного рабочего.

Ресурсный центр предоставляет для совместного использования учреждениям профессионального образования соответствующего профиля следующие образовательные ресурсы:

- мастерские производственного обучения, лаборатории, производственные участки, и т.д.;

- кабинеты теоретического обучения для изучения отдельных разделов дисциплин профессионального цикла;

- информационно-методические ресурсы (учебные программы, методические разработки, информационные материалы по современным производственным технологиям);

- кадровые ресурсы.

3. Образовательный процесс

3.1. Ресурсный центр имеет право реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать физическим и юридическим лицам дополнительные образовательные услуги за рамками реализуемых образовательных программ на договорной основе. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

3.2. В зависимости от возможностей и потребностей граждан образовательные программы могут реализовываться Ресурсным центром в различных формах: очной, очно-заочной, экстерната, обучения по индивидуальным планам. Правомерно также сочетание различных форм обучения, организация и порядок обучения регламентируется соответствующими локальными актами Ресурсного центра.

3.4. Основные требования и положения, касающиеся образовательного процесса в Ресурсном центре, определяются в соответствии с Уставом учреждения.

3.5. Для определения уровня и качества усвоения обучающимися образовательной программы в Ресурсном центре ведется текущий контроль приобретенных ими знаний, умений и навыков, а по завершении каждого этапа (ступени, раздела, курса) обучения проводится промежуточная аттестация обучающихся.

3.6. Обучающий, прошедший промежуточную аттестацию, и, получивший по её итогам определенную степень квалификации (разряд, категорию и т.п.), вправе как продолжить дальнейшее обучение, так и прервать его, поступить на работу или перейти на другую форму образования.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в Ресурсном центре являются педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители).

4.2. Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают: для обучающихся с момента издания приказа о зачислении, а для сотрудников - с момента издания приказа о приеме на работу. Права и обязанности устанавливаются Уставом учреждения и соответствующими локальными актами Ресурсного центра, индивидуальными договорами, заключенными ими с Ресурсным центром, а также настоящим Положением.

5. Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность

5.1. Ресурсный центр осуществляет финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, предусмотренную настоящим Положением.

5.2. Ресурсный центр согласно доверенности от имени Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Черногорский техникум торговли и сервиса» имеет право вести предпринимательскую деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации. Виды предпринимательской деятельности должны быть предусмотрены Уставом учреждения.

5.3. Контроль деятельности Центра осуществляет директор ГБПОУ РХ ЧТТиС, а также уполномоченные государственные органы в пределах компетенции, определённой для них действующим законодательством РФ.

6. Управление деятельностью Ресурсного центра

6.1. Управление Ресурсным центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом учреждения.

Непосредственное управление Ресурсным центром осуществляет руководитель, назначаемый приказом директора ГБПОУ РХ ЧТТиС, из числа работников, имеющих опыт учебно-методической и организационной работы в образовательном учреждении профессионального образования.

6.2. Руководитель Ресурсного центра:

- обеспечивает функционирование Ресурсного центра; представляет Ресурсный центр в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, другими государственными и негосударственными органами, организациями, юридическими и физическими лицами;
- предлагает структуру и штатное расписание Ресурсного центра на утверждение директором;
- определяет должностные обязанности работников Ресурсного центра;
- представляет отчет о деятельности Ресурсного центра.

6.3. В Ресурсном центре может быть организован попечительский совет, в состав которого входят руководители органов местного самоуправления, предпринимательских, финансовых и научных кругов. Правомочия, порядок формирования попечительского совета и направления его деятельности определяются учредителем.

7. Заключительные положения

7.1. Трудовые отношения администрации и работников Ресурсного центра регулируются и оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие квалификацию и уровень образования, соответствующие требованиям тарифно-квалификационных характеристик.

7.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся директором ГБПОУ РХ ЧТТиС, по представлению руководителя Ресурсного центра.