

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Хакасия «Черногорский техникум торговли и сервиса»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РХ ЧТТиС
_____ Л.М.Шаркова
« _____ » _____ 2017 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,
СЛУЖАЩИХ**

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Республики Хакасия «Черногорский техникум торговли и сервиса»
по профессии среднего профессионального образования
100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир

Квалификации:
контролер-кассир (2-3 разряды),
продавец непродовольственных товаров (2-3 разряды),
продавец продовольственных товаров (3-4 разряды)
Форма обучения - очная
Нормативный срок освоения ППКРС –
2 года и 10 месяцев на базе основного общего образования

Черногорск, 2017 г.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир, с учетом Примерных программ общеобразовательных дисциплин и учебного плана по профессии ГБПОУ РХ ЧТТиС.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Черногорский техникум торговли и сервиса»

Разработчик:

Кочнева Ирина Борисовна, руководитель ПЦК «Торговли и сервис» Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Черногорский техникум торговли и сервиса»

РЕКОМЕНДОВАНА

Методическим советом ГБПОУ РХ ЧТТиС

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2017 г.

ППКРС СОГЛАСОВАНА:

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	
1.2. Нормативный срок освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена	5
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника	
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	7
3.1. Учебный план	
3.2. Календарный учебный график	
3.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, государственной итоговой аттестации	
4. Ресурсное обеспечение образовательного процесса программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	9
4.1. Кадровое обеспечение	
4.2. Материально-техническое обеспечение	
4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение	
5. Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускника	11
6. Оценка результатов освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	13
Приложения	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих представляет собой учебно-методический комплекс, отражающий содержание образования и разработанный с учетом требований регионального рынка труда Республики Хакасия на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир (Приказ Минобрнауки России от 9 апреля 2015 г. № 389).

ППКРС регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя следующие документы: учебный план, календарный учебный график, программы дисциплин, профессиональных модулей и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии и качество подготовки обучающихся.

ППКРС ежегодно обновляется в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным планом и содержания рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках ФГОС.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2014 г. № 464 г. Москва);

- О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. № 31 г. Москва);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» №1199 от 29 октября 2013 г.;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291);

- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования

на базе основного общего с учётом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259).

1.2. Нормативный срок освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Нормативный срок освоения ППКРС.

Сроки получения СПО по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир в очной форме обучения и соответствующие квалификации приводятся в таблице 1:

Таблица 1.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС	Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК016-94)	Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения
основное общее образование	Кассир торгового зала Контролер-кассир Продавец непродовольственных товаров Продавец продовольственных товаров	2 года 10 мес.

Трудоемкость ППКРС составляет 145 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам и разделу «Физическая культура»	77 нед.
Учебная практика	39 нед.
Производственная практика	
Промежуточная аттестация	4 нед.
Государственная итоговая аттестация	2 нед.
Каникулы	24 нед.
Итого	145 нед.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по данной профессии областью профессиональной деятельности выпускников является организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

Объектами профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС СПО по профессии являются:

- товарно-сопроводительные документы;
- торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;
- ассортимент товаров;
- технологические процессы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование
ВПД 1	Продажа непродовольственных товаров
ПК 1.1.	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров
ПК 1.2.	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании
ПК 1.3.	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации
ПК 1.4.	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей
ВПД 2	Продажа продовольственных товаров
ПК 2.1.	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары
ПК 2.2.	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку
ПК 2.3.	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров
ПК 2.4.	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов
ПК 2.5.	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования
ПК 2.6.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ПК 2.7.	Изучать спрос покупателей
ВПД 3	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями
ПК 3.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
ПК 3.2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 3.3.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги
ПК 3.4.	Оформлять документы по кассовым операциям
ПК 3.5.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2014 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. № 31 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», содержание и организация образовательного процесса при реализации ППКРС регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, оценочными и методическими материалами, а так же иными компонентами, обеспечивающими воспитание и обучение обучающихся.

3.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППКРС по профессии:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);

- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность практик;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППКРС и консультации.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

ППКРС профессии 100701.01 (38.02.02) Продавец, контролер-кассир предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный учебный цикл – О.00;
- общепрофессиональный учебный цикл - ОП.00;
- профессиональный учебный цикл - П.00;
- физическая культура - ФК.00;
- учебная практика - УП.00;
- производственная практика – ПП.00
- государственная итоговая аттестация - ГИА.00.

Обязательная часть ППКРС составляет около 80 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (около 20 процентов) распределена в соответствии с запросами работодателей, дает возможность расширения и углубления подготовки и направлена на формирование профессиональных компетенций.

Общепрофессиональный учебный цикл включает общепрофессиональные дисциплины.

Профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемым квалификациям. В состав профессионального модуля входят междисциплинарные курсы, учебная и производственная практики.

Учебный план представлен в приложении 1.

3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППКРС по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график представлен в приложении 1.

3.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, составляют содержательную основу ППКРС.

В рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей разработаны на основе требований ФГОС СПО по данной профессии, рассмотрены и рекомендованы к

утверждению на заседании предметной цикловой комиссии «Торговля и сервис», программы профессиональных модулей согласовываются с работодателями.

Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателя. По результатам квалификационного экзамена по профессиональным модулям обучающемуся выдаются свидетельства о рабочих профессиях.

Рабочие программы общеобразовательного учебного цикла разработаны с учетом Примерных программ по общеобразовательным дисциплинам (Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259).

Перечень программ приведен в таблице 2:

Индекс	Наименование циклов, разделов, модулей	Номер приложения
О.00	Общеобразовательный учебный цикл	
О.00	Общие учебные дисциплины	
ОУД.01	Русский язык	Приложение 2
ОУД.02	Литература	Приложение 3
ОУД.03	Иностранный язык	Приложение 4
ОУД.04	История	Приложение 5
ОУД.05	Физическая культура	Приложение 6
ОУД.06	ОБЖ	Приложение 7
ОУД.07	Обществознание	Приложение 8
ОУД.08	Естествознание	Приложение 9
ОУД.09	География	Приложение 10
ОУД.10	Экология	Приложение 11
ОУД.11	Математика	Приложение 12
ОУД.12	Информатика и ИКТ	Приложение 13
ОУД.13	Экономика	Приложение 14
ОУД.14	Право	Приложение 15
ОП.00	Общепрофессиональный учебный цикл	
ОП.01.	Основы деловой культуры	Приложение 16
ОП.02.	Основы бухгалтерского учета	Приложение 17
ОП.03.	Организация и технология розничной торговли	Приложение 18
ОП.04.	Санитария и гигиена	Приложение 19
ОП.05.	Безопасность жизнедеятельности	Приложение 20
П.00	Профессиональный учебный цикл	
ПМ.00	Профессиональные модули	
ПМ.01	Продажа непродовольственных товаров	Приложение 21
ПМ.02	Продажа продовольственных товаров	Приложение 22
ПМ.03	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	Приложение 23
ФК.00	Физическая культура	Приложение 24
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	Приложение 25

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППКРС обеспечена педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.2. Материально-техническое обеспечение

В целях реализации ППКРС по профессии в ГБПОУ РХ «Черногорский техникум торговли и сервиса» создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики предусмотренных учебным планом техникума. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Кабинеты, лаборатории оснащены наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания дисциплин и МДК, модулей профессионального цикла, современным торговым оборудованием. В материально-техническую базу техникума входит действующий учебный магазин. При проведении занятий в кабинетах используется мультимедийное оборудование. Все компьютерные кабинеты подключены к сети Интернет.

В таблице представлен перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых в организации учебного процесса для реализации ППКРС.

№ п/п	Наименование
Кабинеты:	
1	деловой культуры
2	бухгалтерского учета
3	организации и технологии розничной торговли
4	санитарии и гигиены
5	безопасности жизнедеятельности
Лаборатории:	
1	торгово-технологического оборудования
2	учебный магазин
Спортивный комплекс:	
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
Залы:	
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ППКРС обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением и обоснованием времени затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППКРС обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным изданием и одним учебно-методическим печатным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 -2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда.

5. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ТЕХНИКУМА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Воспитательная работа в техникуме является важнейшей составляющей подготовки высококвалифицированного рабочего и проводится с целью формирования у обучающихся уверенной гражданской позиции, стремления к сохранению и преумножению нравственных, культурных, патриотических и общечеловеческих ценностей. В основе принятой в техникуме системы воспитания лежат традиции техникума, а так же постоянный поиск эффективных форм учебно-воспитательного процесса.

Реализация воспитательной работы осуществляется в соответствии с Планом учебно-воспитательной работы, на основании которого приоритетным направлением является создание среды техникума, обеспечивающей формирование социально-значимых качеств, установок и ценностных ориентаций личности, создание благоприятных условий для гармоничного, нравственного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности будущего специалиста, создании условий для становления профессионально и социально компетентной личности обучающегося, способного к творчеству, обладающего научным мировоззрением, высокой культурой и гражданской ответственностью.

Главной задачей воспитательной работы является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

Для решения поставленной задачи, используются традиционные формы, методы и средства воспитательной работы в техникуме, по следующим направлениям:

- информационное обеспечение;
- организационно-методическое обеспечение;
- формирование студенческого совета;
- организация культурно-массовых мероприятий;
- организация работы по созданию системы внеучебной работы для развития творческих способностей обучающихся;
- организация социально-психологической адаптации обучающихся;
- организация работы по профилактике правонарушений и наркомании;
- организация гражданско-патриотического воспитания;
- развитие профессионально-нравственной культуры.

В техникуме созданы условия для формирования социально-личностных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления). Среда, создаваемая в техникуме, способствует развитию студенческого самоуправления, участию обучающихся в работе общественных организаций, спортивных мероприятиях.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, тренинги) в сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках профессиональных модулей предусмотрены встречи с представителями союза предпринимателей, государственных и общественных организаций, мастер-классы специалистов.

Воспитательная работа и организация внеучебной деятельности.

Преподаватели и обучающиеся являются равноправными участниками воспитательного процесса. В этой связи особое значение приобретает задача подготовленности студенческого совета к выполнению функций организатора учебно-воспитательной и внеучебной работы с обучающимися.

В техникуме традиционно проводятся классные часы, на которых рассматриваются наиболее актуальные проблемы воспитательной деятельности, обсуждаются различные темы, такие как: «Пропаганда здорового образа жизни», «Подготовка к экзаменам», «Беседы посвященные профилактике употребления алкоголя, курения», «Культура поведения в общественных местах», «Организация досуга», «Подготовка к проведению различных мероприятий», «Самоуправление в студенческой среде» и многое другое.

В ГБПОУ РХ «Черногорский техникум торговли и сервиса» ведется планомерная работа по развитию студенческого самоуправления. Студенческое самоуправление ориентировано на дополнение действий администрации, педагогического коллектива в сфере работы с обучающимися, так как более эффективные результаты в области воспитания подростков могут быть получены при равноценном сочетании методов административной и педагогической воспитательной работы с механизмами студенческой самоорганизации и самоуправления.

Научно-исследовательская работа обучающихся.

В техникуме созданы благоприятные условия для реализации научного и личностного роста, формирования творческих и профессиональных качеств обучающихся. Большое значение в плане личностного и профессионального становления будущих специалистов имеют различные внеаудиторные формы образовательной деятельности: кружки, научно-практические конференции.

Культурно-массовая работа.

Культурно-массовое и патриотическое воспитание, направленное на формирование компетентности гражданственности, общекультурных компетенций обучающегося, осуществляется посредством проведения лекций, встреч, тематических вечеров, конкурсов: «День знаний», «Посвящение в студенты», «Новогодний вечер», «День первокурсника», «День выпускника» (торжественное вручение дипломов), «Татьянин день», «День космонавтики», «Первомайская демонстрация», акция «Крылья Победы», «День защиты детей» и др.

Спортивно-массовая работа.

В техникуме ведется активная работа по формированию здорового образа жизни:

- традиционное проведение мероприятий и тематических бесед по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма в молодежной среде; спортивные соревнования внутри техникума и республиканские в соответствии с ежегодным календарным планом спортивной работы, прохождение медицинского обследования, проведение флюорографического обследования.

Для иногородних обучающихся в техникуме имеется благоустроенное общежитие.

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

Оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся (пункт 8.1 ФГОС).

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль проводится в форме тестовых заданий.

Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения внеаудиторной (самостоятельной) работы с целью проверки результатов самообучения, тестирования с целью объективной оценки качества освоения программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, общих и профессиональных компетенций, а также стимулирования учебной работы обучающихся, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости отражены в соответствующих программах.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90-100	5	отлично
80-89	4	хорошо
70-79	3	удовлетворительно
Менее 70	2	неудовлетворительно

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку, проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям к результатам освоения ППССЗ.

Промежуточная аттестация для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей по результатам их освоения проводится в обязательном порядке в форме зачета или дифференцированного зачета или экзамена.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся *не превышает 8 экзаменов* в учебном году, количество *зачетов - не больше 10*. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. Обязательная форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям – экзамен

(квалификационный), который проводит квалификационная комиссия. В ее состав входят работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов;
- оценка компетенций обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

Экзаменационные материалы по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам включают в себя:

- теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин и ПМ;
- проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определения уровня сформированности умений, общих и профессиональных компетенций.

Оценочные средства по профессиональному модулю направлены на проверку умений выполнять определенные операции профессиональной деятельности, т.е. носят практический характер и содержат индивидуальные практические задания.

Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускника среднего профессионального образования является обязательной.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по ППКРС. В том числе выпускник предоставляет отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики (портфолио).

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

Организация и проведение ГИА в техникуме определяется Программой государственной итоговой аттестации выпускников.

Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проходит в два этапа и включает:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы на предприятии;
- защита письменной экзаменационной работы в техникуме.

Вид итоговой аттестации: выполнение выпускной практической квалификационной работы.

Целью данного этапа является выявление уровня профессиональной подготовки выпускника, предусмотренного квалификационной характеристикой и определение готовности его к самостоятельной профессиональной деятельности. Объем времени на проведение – последние 1-3 недели перед началом итоговой аттестации. Сроки проведения - в соответствии с графиком проведения выпускных практических квалификационных работ. Перечень выпускных практических квалификационных работ рассматривается ПЦК «Торговля и сервис», согласуется с работодателями и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе. Процедура проведения: выполняется выпускная практическая квалификационная работа в лаборатории: Учебный магазин. Мастер производственного обучения под руководством заместителя директора

по учебно-производственной работе своевременно подготавливают необходимое оборудование, рабочие места, материалы, инвентарь, приспособления, документацию и обеспечивают соблюдение норм и правил охраны труда. Обучающимся сообщается порядок и условия выполнения работы, выдается необходимая техническая документация, а также наряд с указанием содержания и разряда работы, нормы времени, рабочего места.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется обучающимися в присутствии членов государственной экзаменационной комиссии. Результаты выполнения выпускных практических квалификационных работ заносятся в протокол. В случае если комиссия в полном составе не может присутствовать при выполнении выпускником практической квалификационной работы, то составляется заключение, в котором даётся характеристика работы и указывается, какому разряду она соответствует.

Критерии оценки выполнения работы: овладение приемами работ, соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ, выполнение установленных норм времени (выработки), умелое пользование оборудованием, соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего времени.

Вид итоговой аттестации: защита письменной экзаменационной работы. Целью данного вида является выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться не только учебниками, учебными пособиями, но и современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, техническими регламентами, нормативными документами, а также знания современного торгового оборудования и технологий.

Сроки проведения – в соответствии с графиком, который доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

Тематика письменных экзаменационных работ разрабатывается преподавателем совместно с мастером производственного обучения, рассматривается на ПЦК «Торговля и сервис» и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе. Письменная экзаменационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий – заказчиков рабочих кадров. Она должна соответствовать содержанию производственной практики, а также компетенциям, предусмотренными ФГОС СПО по профессии. Требования к структуре, объёму, содержанию, оформлению письменной экзаменационной работы излагаются в методических рекомендациях, разрабатываемых преподавателями техникума, рассматриваемые на ПЦК «Торговля и сервис» и утверждаемые заместителем директора по учебно-производственной работе.

Закрепление тем письменных экзаменационных работ за обучающимися с указанием руководителя и сроков выполнения оформляется приказом директора техникума. Руководителем письменной экзаменационной работы может быть только работник техникума.

Полностью готовая письменная экзаменационная работа вместе с рецензией сдается обучающимся заместителю директора по учебно-производственной работе для окончательного контроля и подписи. Если письменная экзаменационная работа подписана, то она включается в приказ о допуске к защите. Внесение изменений в письменную экзаменационную работу после получения рецензии не допускается.

Процедура проведения: подписанная заместителем директора по учебно-производственной работе письменная экзаменационная работа лично предоставляется обучающимся аттестационной комиссией в день защиты. Выпускнику в процессе защиты разрешается пользоваться пояснительной запиской. Необходимо также при выступлении использовать демонстрационные материалы, уделить внимание отмеченным в рецензии замечаниям и ответить на них.

Защита письменной экзаменационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Мастер производственного обучения перед началом выступления обучающегося, зачитывает его производственную характеристику, сообщает разряд выполненной выпускной практической квалификационной работы, процент выполнения нормы выработки и полученную оценку, передает характеристику и наряд на выполненную квалификационную работу в комиссию.

Комиссия учитывает в комплексе и оценивает доклад обучающегося на защите письменной экзаменационной работы, ответы на дополнительные вопросы, итоги успеваемости и посещаемости по дисциплинам, ПМ, выполнение программ учебной и производственной практик, результаты выпускной практической квалификационной работы, данные производственной характеристики.